

คู่มือสำหรับประชาชน : การออกใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร

หน่วยงานที่ให้บริการ : เทศบาลตำบลหนองม่วง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ใดประสงค์ขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร / หนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารซึ่งมิใช่เป็นการขายของในตลาดต้องยื่นขออนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยยื่นคำขอตามแบบฟอร์มพร้อมทั้งเอกสารประกอบการขอใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองม่วง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารพ.ศ. 2542

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเทศบาลตำบลหนองม่วง อ.หนองม่วงจ.ลพบุรี 15170 โทร. 036431111 ต่อ 104 www.nongmuang.go.th/ /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :10 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ผู้ขอรับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้งยื่นคำขอรับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารพร้อมหลักฐานเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองม่วง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารพ.ศ. 2542 (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	เทศบาลตำบลหนองม่วง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
2)	การพิจารณา เจ้าพนักงานสาธารณสุขตรวจสอบสถานที่ประกอบการเสนอ ความเห็นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติ (หมายเหตุ: -)	6 วันทำการ	เทศบาลตำบลหนองม่วง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ เจ้าพนักงานท้องถิ่นลงนามอนุมัติพร้อมเก็บค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	3 วันทำการ	เทศบาลตำบลหนองม่วง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ-	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ-	กรมการปกครอง
3)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ-	-
4)	ใบรับรองแพทย์ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ-	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ไร่/ละ)
1)	ตามอัตราแนบท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองม่วง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารพ.ศ. 2542) (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	เทศบาลตำบลหนองม่วง อ.หนองม่วงจ.ลพบุรี 15170 โทร. 036431111 ต่อ 104 www.nongmuang.go.th/ / (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด โทร. 1567 (หมายเหตุ: -)
3)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ไปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก	

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนงาน: การออกไปอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน: เทศบาลตำบลหนองม่วงอำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี กรมส่งเสริมการปกครอง

ประเภทของงานบริการ: กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกไปอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1) เทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองม่วงเรื่องสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. 2542

ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ:ท้องถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: เทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองม่วง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารพ.ศ.2542

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 30.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของกลุ่มประชาชน:[สำเนาข้อมูลประชาชน] การออกใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหารต.หนองม่วงจันทรา 14/09/2558 15:00