

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอใบอนุญาตกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

หน่วยงานที่ให้บริการ : เทศบาลตำบลหนองม่วง อำเภอหนองม่วงจังหวัดลพบุรี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ใดประสงค์รับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลหนองม่วงต้องยื่นคำขอใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เทศบาลตำบลหนองม่วงตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองม่วง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2542

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเทศบาลตำบลหนองม่วงอ. หนองม่วงจ.ลพบุรี 15170 โทร. 036431111 ต่อ 104 www.nongmuang.go.th //ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :30 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ผู้ขอรับยื่นคำขอรับใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยพร้อมหลักฐานตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองม่วง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2542	10 วันทำการ	เทศบาลตำบลหนองม่วง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี
2)	การพิจารณา เจ้าพนักงานสาธารณสุขตรวจสอบความสมบูรณ์ของข้อมูลและเสนอความเห็นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติ (หมายเหตุ: -)	15 วันทำการ	เทศบาลตำบลหนองม่วง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ เจ้าพนักงานท้องถิ่นลงนามอนุมัติพร้อมเก็บค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	5 วันทำการ	เทศบาลตำบลหนองม่วง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ-	เทศบาลตำบลหนองม่วง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ-	เทศบาลตำบลหนองม่วง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี
3)	เอกสารแสดงการจดทะเบียนการเสียภาษีรถยนต์ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ-	กรมการขนส่งทางบก
4)	บัญชีรายละเอียดของรถที่ใช้ในการขนส่ง(บัญชีขส.บ.11) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ-	กรมการขนส่งทางบก
5)	ใบรับรองแพทย์ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ-	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ไร่/ละ)
1)	ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองม่วงเรื่องการจัดตั้งปฏิภูมและมูลฝอยพ.ศ. 2542 (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 2,000 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	เทศบาลตำบลหนองม่วงจ.หนองม่วงจ.ลพบุรี 15170 โทร. 036431111 ต่อ 104 www.nongmuang.go.th/ / (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดโทร. 1567 (หมายเหตุ: -)
3)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุ โลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุ โลกเขตดุสิตกทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก	

หมายเหตุ

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนงาน: การขอใบอนุญาตกำจัดสิ่งปฏิภูมและมูลฝอย

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน: เทศบาลตำบลหนองม่วง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี กรมส่งเสริมการปกครอง

ประเภทของงานบริการ: กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)เทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองม่วงเรื่องการจัดตั้งปฏิภูมและมูลฝอย พ.ศ. 2542

ระดับผลกระทบ:บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ:ท้องถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: เทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองม่วง เรื่อง การจัดตั้งปฏิภูมและมูลฝอยพ.ศ.2542

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของกลุ่มประชาชน:[สำเนาข้อมูลประชาชน] การขอใบอนุญาตการจัดตั้งปฏิภูมและมูลฝอย ทต.หนองม่วงจันทรา

14/09/2558 16:02